

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.09.2023 № 84

пос. Тёсово-Нетыльский

**О присвоении адреса**

**земельному участку**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» и на основании распоряжения Администрации Новгородского муниципального района от 30.08.2023 № 2007-рз «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Присвоить земельному участку площадью 408 кв. м, имеющему координаты:

|  |
| --- |
| Условный номер земельного участка |
| Площадь земельного участка 408 кв. м |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м |
| X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 609518,00 | 2167908,97 |
| 2 | 605051,19 | 2167922,43 |
| 3 | 609515,72 | 2167937,55 |
| 4 | 609502,53 | 2167924,09 |
| 5 | 609507,91 | 2167918,83 |
| 6 | 609517,04 | 2167909,91 |

почтовый адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, д. Село-Гора, З/У № 1.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: http://тёсово-нетыльский.рф.

 **Глава сельского поселения О.А.Мякина**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.09.2023 № 86

п. Тёсово-Нетыльский

**О присвоении адреса**

**земельному участку**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, Уставом Тёсово-Нетыльского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Присвоить адрес земельному участку площадью 2700 кв. м с кадастровым номером 53:11:2800112:133: Российская Федерация, 173522 Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, п. Тёсовский, З/У №1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу:http://тёсово-нетыльский.рф.

**Глава сельского поселения О.А.Мякина**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.09.2023 №87

пос. Тёсово-Нетыльский

**Об утверждении кодекса**

**этики и служебного поведения**

**муниципальных служащих**

**Администрации Тёсово-Нетыльского**

**сельского поселения**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря2010 г. (протокол № 21),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Тёсово-Нетыльского сельского поселения (прилагается).

2.Рекомендовать муниципальным служащим Тёсово-Нетыльского сельского поселения придерживаться основных правил служебного поведения и общих правил профессиональной служебной этики, установленных Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Тёсово-Нетыльского сельского поселения.

3. Постановление администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения от 15.04.2022 №31«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Тёсово-Нетыльского сельского поселения», признать утратившими силу.

4. Опубликовать постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://tesovonetylskoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/.

**Глава сельского поселения О. А. Мякина**

УТВЕРЖДЕН

 постановлением Администрации

 Тёсово-Нетыльского сельского

поселения  от 19.09.2023 №87

**КОДЕКС**

**ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ТЁСОВО-НЕТЫЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**I. Общие положения**

 1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря2010 г. (протокол № 21) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

 2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности.

 3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу (далее - муниципальная служба), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

 4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

 5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

 6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

 7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

 8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения**

**государственных (муниципальных) служащих**

 9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

 10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

 а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения;

 б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения, так и муниципальных служащих;

 в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения;

 г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

 д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

 е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

 ж) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

 з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

 и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

 к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

 л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения;

 м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

 н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

 о) не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

 п) соблюдать установленные в администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

 р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

 с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

 т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

 11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

 12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

 13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

 15. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

 17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями собственностью администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию Тёсово-Нетыльского сельского поселения, где он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

 18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

 20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

 21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

 22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

 23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

 24. Муниципальные служащие, замещающие должности в администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения обязаны добросовестно исполнять установленные Конституцией Российской Федерации обязанности, в том числе по уплате законно установленных налогов».

 25.Не участвовать в проведении агитации, направленной против Российской Федерации , не распространять как в процессе служебной (трудовой) деятельности , так и в публичном пространстве (социальные сети, мессенджеры, сетевые издания и иное) дискредитирующие и ложные материалы в отношении решений, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации.

**III. Рекомендательные этические правила служебного**

**поведения государственных (муниципальных) служащих**

 26. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

 27. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

 28. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

 29. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений кодекса**

 30. Нарушение муниципальным служащим положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению муниципальными служащими требований к служебному поведению  и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения, утвержденной постановлением администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения от 20.12.2018 №132 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения».

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.



**Российская Федерация**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.09.2023 № 88

п. Тёсово-Нетыльский

**О внесении изменений в**

 **постановление от 26.01.2017 № 4**

**«О создании антинаркотической**

**комиссии Администрации Тёсово-**

**Нетыльского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тёсово-Нетыльского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселенияот 26.01.2017 № 4 «О создании антинаркотической комиссии Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения», изложив п.2 в следующей редакции:

«2. Утвердить антинаркотическую комиссию Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в следующем составе:

- **председатель комиссии** – Мякина Оксана Анатольевна, Глава Тёсово-Нетыльского сельского поселения;

- **заместитель председателя комиссии** – Добрин Владислав Юрьевич, заместитель Главы администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения:

- **секретарь комиссии** – Шумайлова Любовь Георгиевна, ведущий служащий администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения.

**Члены комиссии**:

- Котлова Ирина Евгеньевна – социальный педагог, педагог - психолог МАОУ «Тёсово-Нетыльская средняя общеобразовательная школа»;

- Герасимова Елена Александровна, библиотекарь Тёсово-Нетыльского филиала № 1 МАУК «МЦБ»;

- Анухова Анна Викторовна - библиотекарь Тёсово-Нетыльского филиала № 2 МАУК «МЦБ»;

- Лебедев Виктор Валерьевич – директор МАУ «Тёсово-Нетыльский Дом культуры»;

- инспектор по делам несовершеннолетних МО МВД России «Новгородский» (по согласованию);

- участковый уполномоченный полиции МО МВД России «Новгородский» (по согласованию).

2. Постановление администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения от 31.01.2022 № 12«О внесении изменений в постановление от 26.01.2017 № 4» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу:http://тёсово-нетыльский.рф.

**Глава сельского поселения О.А.Мякина**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2023 № 89

п. Тёсово-Нетыльский

**Об аннулировании и присвоении**

 **адреса объектам адресации**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Тёсово-Нетыльского сельского поселения и на основании заявления Тимошенко Елены Николаевны (вход. от 27.09.2023 № 1252)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать объект адресации: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, д. Финёв Луг, ул. Новая, д. № 22 с кадастровым номером 53:11:2000201:516 и с уникальным номером адресации 71428972-d7cf-43c1-b50f-c454fe647225.

2. Присвоить адрес жилому дому, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 53:11:2000201:47: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, д. Финёв Луг, ул. Новая, дом № 22.

3. Присвоить адрес земельному участку площадью 1568 кв.м с кадастровым номером 53:11:2000201:47: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, д. Финёв Луг, ул. Новая, З/У № 22.

4. Присвоить адрес нежилому строению (баня), находящемуся на земельном участке с кадастровым номером 53:11:2000201:47: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский муниципальный район, Тёсово-Нетыльское сельское поселение, д. Финёв Луг, ул. Новая, строение № 22.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу:http://тёсово-нетыльский.рф.

**Глава сельского поселения О.А.Мякина**

|  |
| --- |
| **Муниципальная газета Тёсово-Нетыльского сельского поселения****«Тёсово-Нетыльский Официальный вестник»** |
| **Учредитель** – Совет депутатов Тёсово-Нетыльского сельского поселения**Издатель** – Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселенияГазета учреждена Решением Совета депутатов Тёсово-Нетыльского сельского поселения от 17.08.2015г. № 57.Адрес: 173519 Новгородская область Новгородский район, п. Тесово-Нетыльский, ул. Матросова, д.11Тел.: +7 (8162) 743-480Факс: +7 (8162) 743-457E-mail: atngp@mail.ru  | Газета отпечатана на собственном оборудовании администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселенияПодписано в печать 29.09.2023г.Количество экземпляров: 4.Распространяется: **БЕСПЛАТНО**Главный редактор О.А.Мякина№ 9 от 29.09.2023г. |