******

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2019 №125

п. Тёсово-Нетыльский

**Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 22.12.2014г. № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», от 29.12.2012г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Администрация Тёсово-Нетыльского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое:

Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждений, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции.

2. Установить, что граждане, поступающие на должность руководителей муниципальных учреждений, а также руководителями муниципальных учреждений представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным Положением и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, если федеральными законами для них не установлены иные порядок и форма представления указанных сведений.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тёсово-Нетыльский Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: [www.tnadm](http://www.new.tnadm).ru.

 Глава сельского поселения А.А.Фадеев

Утверждено

постановлением

Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения

от 26.12.2019 № 125

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждений, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также руководитель муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения обязаны представлять в Администрацию Тёсово-Нетыльского сельского поселения сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в письменной форме.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, - при подаче документов, необходимых для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения;

руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения (на отчетную дату), по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - Указ);

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца до поступления на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения (на отчетную дату) по форме, утвержденной Указом.

5. Руководитель муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения представляет:

- сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом;

- сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественное характера, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, включают в себя в том числе сведения:

о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, руководитель муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Руководитель муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, предусмотренного [абзацем третьим пункта 3](#Par51) настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией, образуемой Администрацией Тёсово-Нетыльского сельского поселения для рассмотрения конкретного факта непредставления руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и определения степени объективности причины непредставления указанных сведений.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Тёсово-Нетыльского сельского поселения.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, размещаются на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в сети Интернет ([www.tnadm.ru](http://www.tnadm.ru).), а в случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения в сети Интернет предоставляются общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования по их запросам в установленном порядке.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Лица, виновные в разглашении сведений, указанных в [пункте 10](#Par83) настоящего Положения, или их использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, а также представляемые руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в Администрации Тёсово-Нетыльского сельского поселения.

В случае если гражданин, представивший сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был принят на работу на должность руководителя муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения, эти сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Непредставление или представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Борковского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Тёсово-Нетыльского сельского поселения влечет за собой последствия, предусмотренные частями 8 и 9 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".